**PRILOGA 2 (spremni dopis – 2. del) – podatki o izvedbi notranjih postopkov pred odločitvijo na seji vlade:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Zahteva predlagatelja za: | | | |
| a) | obravnavo neusklajenega gradiva | | DA/**NE** |
| b) | nujnost obravnave | | DA/**NE** |
| c) | obravnavo gradiva brez sodelovanja javnosti | | DA/**NE** |
| 2. Predlog za skrajšanje poslovniških rokov z obrazložitvijo razlogov: | | | |
| (Navedite razloge.) | | | |
| 3. Gradivo se sme objaviti na svetovnem spletu: | | | **DA**/NE |
| 4. Gradivo je lektorirano: | | | DA/NE |
| 5. Gradivo je pripravljeno na podlagi sklepa vlade št. … z dne … | | | |
| 6. Predstavitev medresorskega usklajevanja: | | | |
| * Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo * Ministrstvo za finance * Ministrstvo za javno upravo | | | |
| Datum pošiljanja: 16. 12. 2019 SVZ, MF in MJU | | | |
| (Gradivo je usklajeno: | | **v celoti**/večinoma/delno | |
| Bistvena neusklajena vprašanja in razlogi za to:   * … * … | |
| Priložite mnenja organov, s katerimi gradivo ni usklajeno.) | |

PRILOGE:

1. **Mnenja:**

* mnenje Službe Vlade Republike Slovenije za zakonodajo
* mnenje Ministrstva za finance
* mnenje Ministrstva za javno upravo