



Številka: 0140-22/2019/22

Ljubljana, 29. 5. 2019

EVA /

GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE

Gp.gs@gov.si

ZADEVA: Soglasje k Statutu javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica – predlog za obravnavo

1. Predlog sklepov vlade:

Na podlagi 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) je Vlada Republike Slovenije na ... seji dne ... sprejela naslednji

SKLEP

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k Statutu javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica.

Stojan Tramte
GENERALNI SEKRETAR

Priloge:

- predlog Statuta javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica,
- obrazložitev,
- predlog Sklepa Vlade RS,
- mnenje Službe Vlade RS za zakonodajo,
- mnenje Ministrstva za javno upravo,
- mnenje Ministrstva za finance.

Prejemniki:

- Bolnišnica Topolšica, Topolšica 61, 3326 Topolšica,
- Ministrstvo za zdravje, gp.mz@gov.si,
- Služba Vlade RS za zakonodajo, gp.svz@gov.si,
- Ministrstvo za javno upravo, gp.mju@gov.si,
- Ministrstvo za finance, gp.mf@gov.si.

2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov:

/

3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:

Mojca Grabar, vodja Službe za sistemsko pravno urejanje, dr. Tomaž Pliberšek, državni sekretar.		
3.b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:		
/		
4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:		
/		
5. Kratek povzetek gradiva:		
/		
6. Presoja posledic za:		
a)	javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih	NE
b)	usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije	NE
c)	administrativne posledice	NE
č)	gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij	NE
d)	okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki	NE
e)	socialno področje	NE
f)	dokumente razvojnega načrtovanja: <ul style="list-style-type: none"> - nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja - razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna - razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij 	NE
7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:		
/		
7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:		
Nima finančnih posledic.		
8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:		
Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na: <ul style="list-style-type: none"> - pristojnosti občin, - delovanje občin, - financiranje občin. 		NE
Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje: <ul style="list-style-type: none"> - Skupnosti občin Slovenije SOS: NE - Združenju občin Slovenije ZOS: NE - Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: NE 		
9. Predstavitev sodelovanja javnosti:		
Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja:		NE
Na podlagi določbe sedmega odstavka 9. člena Poslovnika Vlade Republike Slovenije se pri pripravi sklepa javnosti ne povabi k sodelovanju.		
10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:		NE
11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:		NE
Aleš Šabeder MINISTER		

PRILOGA 3 (jedro gradiva):

PRILOGA 1: PREDLOG SPREMEMB IN DOPOLNITEV STATUTA JAVNEGA ZDRAVSTVENEGA ZAVODA BOLNIŠNICA TOPOLŠICA

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl. US) in Sklepa o preoblikovanju Bolnišnice Topolšica v javni zdravstveni zavod (št. 022-03/93-3/15-8 z dne 16. 12. 1993 ter spremembami in dopolnitvami, št. 022-03/97-27 z dne 29. 5. 1997, št. 022-03/97-40 z dne 11. 9. 1997, št. 510-30/2003-1 z dne 15. 7. 2003, št. 01403-19/2009/4 z dne 13. 1. 2009, št. 01403-33/2013/4 z dne 19. 11. 2013, št. 01403-34/2014/5 z dne 29. 7. 2014, št. 01403-6/2018/4 z dne 30. 1. 2018 in št. 01403-6/2018/11 z dne 17. 7. 2018) je svet zavoda Bolnišnice Topolšica na 7. redni seji 13. 5. 2019 sprejel

STATUT JAVNEGA ZDRAVSTVENEGA ZAVODA BOLNIŠNICA TOPOLŠICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Bolnišnica Topolšica (v nadaljnjem besedilu: zavod) je javni zdravstveni zavod za opravljanje specialistične ambulantne in specialistično bolnišnične dejavnosti na področju splošne interne medicine, pljučnih bolezni in tuberkuloze.
- (2) Ustanovitelj zavoda je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

2. člen

Zavod je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

3. člen

- (1) Ime zavoda je Bolnišnica Topolšica.
- (2) Za poslovanje s tujino zavod uporablja naziv Hospital Topolšica.
- (3) Skrajšano ime zavoda je BT.
- (4) Sedež zavoda je Topolšica 64, Topolšica.

4. člen

- (1) Zavod ima žig okrogle oblike v premeru 30 mm z imenom in sedežem zavoda.
- (2) Zavod ima svoj znak, ki je del celostne grafične podobe zavoda in ga sprejme direktor zavoda.
- (3) Enote, službe, centri in bolnišnični oddelki zavoda uporabljajo pri svojem poslovanju žig zavoda z navedbo enote, službe, centra oziroma bolnišničnega oddelka.

III. DEJAVNOST ZAVODA

5. člen

Zavod je specialna bolnišnica, ki opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni, ki obsega specialistično bolnišnično dejavnost, nego in rehabilitacijo, specialistično ambulantno dejavnost na področju pljučnih bolezni, alergij in interne medicine ter druge dejavnosti, potrebne za delovanje zavoda. Navedene dejavnosti se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščajo v:

C 10.710	Proizvodnja kruha, svežega peciva in slaščic,
C 10.720	Proizvodnja prepečenca in piškotov; proizvodnja trajnega peciva in slaščic,
G 47.730	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki,
I 56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi,
I 56.290	Druga oskrba z jedmi,
M 72.190	Raziskovanje in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
N 81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje,
N 81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,
P 85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
Q 86.100	Bolnišnična zdravstvena dejavnost,
Q 86.220	Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
Q 86.909	Druge zdravstvene dejavnosti,
Q 87.100	Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego,
S 96.010	Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

IV. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE ZAVODA

6. člen

- (1) Zavod predstavlja in zastopa direktor zavoda v okviru pooblastil, ki jih ima v pravnem prometu in to neomejeno, razen pri sklepanju pravnih poslov v zvezi z ravnanjem z nepremičninami, ki se sklepajo v skladu z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države.
- (2) V času odsotnosti direktorja zavoda zavod predstavlja in zastopa oseba, ki jo pooblasti direktor zavoda.

V. ORGANIZACIJA ZAVODA

7. člen

- (1) Zdravstvena dejavnost se opravlja v naslednjih enotah:
 - bolnišnični oddelki in enote,
 - ambulante in enote funkcionalne diagnostike,
 - skupne medicinske službe.
- (2) Druge dejavnosti zavoda se opravljajo v upravno-tehničnih in preskrbovalnih enotah, službah in centrih.

8. člen

- (1) Enote, službe, centre in bolnišnične oddelke določa pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest zavoda, ki ga sprejme direktor zavoda. Enote, službe, centre in bolnišnične oddelke vodijo vodje.
- (2) Vodje enot, služb, centrov in bolnišničnih oddelkov imenuje in razrešuje direktor zavoda med javnimi uslužbenci, zaposlenimi v zavodu, pri čemer si za vodje s področja zdravstvenih dejavnosti pridobi mnenje strokovnega direktorja zavoda.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

9. člen

- (1) Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:
- od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za opravljene storitve,
 - iz proračuna Republike Slovenije za namene, za katere je z zakonom določeno, da se financirajo iz državnega proračuna,
 - s plačili za storitve,
 - z dotacijami, darili in iz drugih virov.
- (2) Zavod pridobiva sredstva iz prejšnjega odstavka na podlagi finančnega načrta, h kateremu da soglasje Ministrstvo za zdravje.

10. člen

- (1) Ustanovitelj zavoda zagotavlja sredstva za investicije in za druge obveznosti, določene z zakonom.
- (2) Ustanovitelj zavoda zagotovi ustrezne materialne pogoje za delo zavoda.
- (3) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki, ugotovljenim v računovodskih izkazih in zmanjšanim za presežek po določbah zakona, ki ureja fiskalno pravilo, in zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost, odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

11. člen

O načinu in višini pokrivanja morebitnega presežka odhodkov nad prihodki, ki ga ni moč pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloči ustanovitelj na predlog sveta zavoda.

12. člen

Zavod uporablja in upravlja premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

13. člen

- (1) Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.
- (2) Za svoje obveznosti je zavod odgovoren z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

14. člen

- (1) Zavod upravlja z vsemi osnovnimi in drugimi materialnimi sredstvi, ki so last ustanovitelja, ter je za upravljanje s tem premoženjem odgovoren ustanovitelju.
- (2) Zavod lahko sklepa pravne posle v zvezi z nakupom in prodajo nepremičnin v skladu z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države.

VIII. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

1. Svet zavoda

16. člen

- (1) Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.
- (2) Svet zavoda ima sedem članov. Sestavljajo ga predstavniki:
- | | |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> ustanovitelja | 4 člani, |
| <input type="checkbox"/> Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije | 1 član, |
| <input type="checkbox"/> Občine Šoštanj | 1 član, |
| <input type="checkbox"/> delavcev zavoda | 1 član. |

17. člen

- (1) Člani sveta zavoda se izvolijo oziroma imenujejo za štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.
- (2) Predsednika sveta zavoda se izvoli med predstavniki ustanovitelja.
- (3) Način imenovanja in odpoklica članov sveta zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja oziroma uporabnikov, določata v svojih aktih ustanovitelj in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- (4) Predstavniki delavcev v svetu zavoda se s tajnim glasovanjem izvoli med delavci, ki so na dan volitev zaposleni v zavodu na podlagi pogodbe o zaposlitvi (za določen ali nedoločen čas, s polnim ali krajšim delovnim časom), in sicer nepretrgoma vsaj zadnjih dvanajst mesecev.
- (5) Volitve v svet zavoda za člana sveta zavoda, predstavnika delavcev, se opravijo na podlagi pravilnika, ki ga sprejme svet zavoda.
- (6) Način imenovanja in odpoklic predstavnika občine v svetu zavoda določi organ, ki ga imenuje.
- (7) Glede na delovno mesto, ki ga zasedajo, v svet zavoda ne morejo biti izvoljeni:
- direktor zavoda,
 - strokovni direktor zavoda,
 - vodje bolnišničnih oddelkov,
 - vodje enot, služb in centrov,
 - pomočnik direktorja za področje zdravstvene nege.

18. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

1. s soglasjem ustanovitelja sprejme statut zavoda,
2. sprejema druge splošne akte zavoda, ki jih ne sprejema direktor zavoda,
3. sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njegovo izvajanje,
4. sprejema finančni načrt,
5. sprejema letno poročilo (računovodsko poročilo in poslovno poročilo),
6. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,
7. obravnava in daje mnenje o predlogih direktorja zavoda o nakupu, odprodaji in oddaji stvarnega premoženja v najem,
8. daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih poslovanja zavoda,
9. s soglasjem ustanovitelja imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
10. po predhodnem mnenju strokovnega sveta in direktorja zavoda imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda,
11. odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti zavoda in zakonom.

19. člen

Svet zavoda je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov sveta zavoda in odloča z večino glasov navzočih članov sveta zavoda.

20. člen

- (1) Z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta zavoda odloča o:
 - sprejetju statuta, njegovih dopolnitev in sprememb,
 - spremembi, razrešitvi ali ukinitvi posameznih dejavnosti.
- (2) Glasovanje je javno, razen za imenovanje oziroma razrešitev direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda, ki je tajno.

2. Direktor zavoda

21. člen

- (1) Poslovodni organ zavoda je direktor zavoda.
- (2) Direktor zavoda predstavlja, zastopa, organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

22. člen

- (1) Direktor zavoda sprejema:
 - pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
 - druge splošne akte zavoda, ki se nanašajo na organizacijo in delovanje zavoda.
- (2) Direktor zavoda odloča o posamičnih pravicah in obveznostih zavoda v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.
- (3) V okviru pravic in dolžnosti direktor zavoda zlasti:
 1. predlaga poslovno politiko, delovni in razvojni načrt ter sprejema ukrepe za njihovo izvajanje,
 2. izvaja sklepe organov zavoda in ustanovitelja,
 3. imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, pri čemer si za področje zdravstvenih dejavnosti pridobi mnenje strokovnega direktorja zavoda,
 4. imenuje in razrešuje vodje enot, služb, centrov in bolnišničnih oddelkov, pri čemer si za področje zdravstvenih dejavnosti pridobi mnenje strokovnega direktorja zavoda,
 5. sklepa pogodbe o zaposlitvi in odpovedi pogodbe o zaposlitvi, odloča o organizaciji dela, delovnih obveznostih, delovnem času ter o uresničevanju posamičnih pravic in odgovornosti delavcev v skladu z zakonom, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda, pri čemer si za področje zdravstvenih dejavnosti pridobi mnenje strokovnega direktorja zavoda,
 6. zagotavlja obveščanje delavcev o vseh zadevah, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj in pravice ter obveznosti delavcev iz dela in delovnega razmerja v skladu s kolektivnimi pogodbami.
- (4) Svoje pristojnosti izvaja neposredno ali posredno s prenosom pooblastil na delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

23. člen

- (1) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja za mandatno dobo štirih let. Po poteku mandata je lahko ponovno imenovan.
- (2) Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
 - ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
 - ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja vodenja in upravljanja.

- (3) Kandidat mora k prijavi na razpis priložiti program dela in razvoja zavoda.

24. člen

- (1) Direktor zavoda je imenovan na podlagi javnega razpisa. Svet zavoda imenuje tričlansko razpisno komisijo, ki izvede razpis in preveri izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega člena ter predlaga ustrezne kandidature svetu zavoda v obravnavo.
- (2) Direktor zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata na podlagi zakona.

3. Strokovni direktor zavoda

25. člen

- (1) Strokovni direktor zavoda vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda. Odgovoren je tudi za uresničevanje strokovnega razvoja in strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi oziroma organizacijami, ki izvajajo zdravstveno dejavnost.
- (2) Strokovnega direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta zavoda za mandatno dobo štirih let. Po poteku mandata je lahko ponovno imenovan.

26. člen

- (1) Za strokovnega direktorja zavoda je na podlagi javnega razpisa lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
- ima najmanj izobrazbo medicinske smeri, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
 - ima opravljeno specializacijo s področja dejavnosti zavoda,
 - ima veljavno dovoljenje za samostojno opravljanje zdravniške službe v Republiki Sloveniji,
 - ima najmanj pet let delovnih izkušenj kot zdravnik specialist na področju dejavnosti zavoda.
- (2) Kandidat mora k prijavi na razpis priložiti program dela in razvoja zavoda.

27. člen

- (1) Svet zavoda sprejme sklep o javnem razpisu za imenovanje strokovnega direktorja zavoda najpozneje tri mesece pred potekom mandata strokovnega direktorja.
- (2) Svet zavoda imenuje tričlansko razpisno komisijo, ki izvede razpis in preveri izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega člena ter predlaga ustrezne kandidature svetu zavoda v obravnavo. Pred obravnavo kandidatur na svetu zavoda se kandidati, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, predstavijo strokovnemu svetu zavoda. Strokovni svet zavoda poda pisno mnenje o kandidatih svetu zavoda.

28. člen

- (1) Strokovni direktor zavoda ima naslednje pristojnosti in odgovornosti:
1. načrtuje, organizira in nadzira izvajanje strokovnega dela zavoda v skladu z ekonomskimi zmožnostmi zavoda, upoštevajoč strokovne smernice, pacientove potrebe in etična načela,
 2. usklajuje delo med organizacijskimi enotami in službami, za katere je pristojen in ki so neposredno povezane z izvajanjem zdravstvene dejavnosti,
 3. nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju,
 4. direktorju zavoda predlaga podrobnejšo organizacijo zdravstvenih dejavnosti, pristojnosti, pooblastila in odgovornosti,
 5. pripravlja načrt strokovnega razvoja zavoda in poročila o strokovnem delu zavoda,

6. direktorju zavoda predlaga imenovanje in razrešitev vodij bolnišničnih oddelkov,
 7. daje soglasje k splošnemu aktu o sistemizaciji delovnih mest v delu, ki se nanaša na zdravstvene delavce,
 8. direktorju zavoda predlaga strokovne, izobraževalne in raziskovalne prednostne naloge zavoda v skladu z razvojem in strateškimi usmeritvami zavoda in nacionalnim planom zdravstvenega varstva,
 9. skrbi za organizacijo in izvajanje programov pripravništva in specializacij ter drugih izobraževalnih programov s področja zdravstvene dejavnosti,
 10. direktorju zavoda predlaga imenovanje in razrešitev vodij enot in služb na področju zdravstvene dejavnosti,
 11. odgovarja za nenehno izboljševanje kakovosti zdravstvene oskrbe,
 12. skrbi za izvajanje rednih notranjih strokovnih nadzorov in notranjo presojo kakovosti,
 13. izvršuje sklepe ustanovitelja, sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda.
- (2) Strokovni direktor zavoda svoje naloge in pristojnosti izvaja neposredno. S splošnim ali posamičnim pooblastilom lahko posamezne naloge prenese na vodje na področju zdravstvene dejavnosti.
- (3) Za čas svoje odsotnosti lahko strokovni direktor zavoda opravljanje nujnih tekočih poslov s pisnim pooblastilom prenese na zdravnika specialista, ki je vodja posamezne enote na področju zdravstvene dejavnosti in je član strokovnega sveta zavoda.

4. Strokovni svet zavoda

29. člen

- (1) Strokovni svet zavoda je posvetovalni organ direktorja zavoda in sveta zavoda. Sestavljajo ga:
- strokovni direktor zavoda,
 - vodje bolnišničnih oddelkov, enot in služb na področju zdravstvene dejavnosti,
 - pomočnik direktorja za področje zdravstvene nege.
- (2) Seje strokovnega sveta zavoda sklicuje in vodi strokovni direktor zavoda.
- (3) Podrobnejša sestava strokovnega sveta zavoda se določi v aktu, ki ga sprejme direktor zavoda.

30. člen

- (1) Strokovni svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.
- (2) Strokovni svet zavoda obravnava vprašanja s področja zdravstvene dejavnosti zavoda. V okviru tega ima strokovni svet zavoda naslednje pristojnosti:
1. predlaga oblikovanje in usmerjanje strokovne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti zavoda, upoštevajoč strokovno usmerjenost organizacijskih enot in ekonomske zmožnosti zavoda,
 2. predlaga spremembe, razširitev ali ukinitvev zdravstvene dejavnosti,
 3. predlaga standarde kakovosti dela,
 4. predlaga izbiro in prioriteto nabav medicinske opreme ob upoštevanju smernic razvoja posameznih dejavnosti v zavodu in razpoložljivih sredstev,
 5. daje svetu zavoda, direktorju zavoda in strokovnemu direktorju zavoda mnenja in priporočila glede organizacije dela s področja zdravstvene dejavnosti zavoda,
 6. predlaga direktorju zavoda in strokovnemu direktorju zavoda plan izobraževanja zdravstvenih delavcev v zavodu in vsaj enkrat letno obravnava poročilo o izobraževanju,
 7. predlaga direktorju zavoda in strokovnemu direktorju zavoda plan specializacij,
 8. predlaga direktorju zavoda in strokovnemu direktorju zavoda mentorje za zdravstvene delavce v skladu z zakonom,
 9. obravnava vse druge zadeve, za katere ga pooblasti svet zavoda ali direktor zavoda.

IX. DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI IN ODGOVORNOSTMI

31. člen

- (1) Pomočnik direktorja za področje zdravstvene nege strokovno vodi, organizira in načrtuje dejavnost zdravstvene nege v zavodu.
- (2) Pogoji za zasedbo delovnega mesta pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege, njegove naloge, odgovornosti in pooblastila se določijo s pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest zavoda.
- (3) Pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege imenuje direktor zavoda na podlagi javnega razpisa. Mandatna doba pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege je štiri leta. Po poteku mandata je lahko ponovno imenovan.

X. POSLOVNA SKRIVNOST IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

32. člen

- (1) Delavec, ki pri svojem delu uporablja podatke, ki so v skladu z zakonom ali tem statutom poslovna skrivnost, jih kot take varuje.
- (2) Kršitev določb o varovanju poslovne skrivnosti pomeni hujšo kršitev delovne obveznosti.

33. člen

Kot poslovna skrivnost se hranijo listine in podatki, ki se nanašajo na ukrepe v primerih nastanka izrednih okoliščin ter obrambni in varnostni načrti.

34. člen

Kot poklicno skrivnost delavci varujejo podatke o zdravstvenem stanju pacientov, s katerimi se seznanijo pri opravljanju svojega dela.

35. člen

Listine in podatke, ki so poslovna skrivnost, lahko drugim sporoča le direktor zavoda oziroma oseba, ki jo direktor zavoda pooblasti.

36. člen

Gradivo, ki je poslovna skrivnost, se hrani ločeno od druge dokumentacije, in sicer tako, da je zagotovljena njegova tajnost.

37. člen

- (1) Zavod v skladu z zakonom s svojimi internimi akti ureja način varovanja osebnih podatkov zaposlenih in podatkov iz zdravstvene dokumentacije, ki jih zbira in obdeluje prek samodejne obdelave podatkov.
- (2) Zavod zagotavlja varovanje, shranjevanje in dostop do računalniške opreme in posebej do posameznih datotek.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

- (1) Dosedanji pomočnik direktorja zavoda za področje zdravstvene nege, vodje bolnišničnih oddelkov, enot služb in centrov ter drugi delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki so sklenili

pogodbo o zaposlitvi za vodstvena delovna mesta pred sprejetjem tega statuta, opravljajo svoje naloge v skladu z že sklenjeno pogodbo o zaposlitvi do izteka veljavnosti te pogodbe o zaposlitvi.

- (2) Dosedanji člani sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda opravljajo svoje naloge do izteka veljavnega mandata.

39. člen

- (1) Razpis za imenovanje direktorja zavoda in razpis za imenovanje strokovnega direktorja zavoda se izvedeta v 90 dneh od uveljavitve tega statuta.
- (2) Dosedanji vršilec dolžnosti direktorja zavoda opravlja naloge direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda do imenovanja direktorja zavoda oziroma strokovnega direktorja zavoda.

40. člen

Splošni akti zavoda se uskladijo s tem statutom najpozneje v 30 dneh od njegove uveljavitve.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta prenehata veljati Statut javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica z dne 19. 3. 2008 ter Spremembe in dopolnitve Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Topolšica z dne 13. 2. 2009.

42. člen

Ta statut je sprejet, ko zanj glasuje dvotretjinska večina glasov vseh članov sveta zavoda, veljati pa začne po tem, ko da nanj soglasje ustanovitelj in je objavljen na oglasnih deskah zavoda.

Predsednica sveta zavoda:
mag. Hedvika Stanič Igličar

Topolšica, 13. 5. 2019

Prejmejo:

- Bolnišnica Topolšica, Topolšica 61, 3326 Topolšica,
- Ministrstvo za zdravje, gp.mz@gov.si,
- Služba Vlade RS za zakonodajo, gp.svz@gov.si,
- Ministrstvo za javno upravo, gp.mju@gov.si,
- Ministrstvo za finance, gp.mf@gov.si.

PRILOGA 2: OBRAZLOŽITEV

Svet zavoda Bolnišnice Topolšica je na 7. redni seji sprejel Statut javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica (v nadaljevanju: Statut).

Svet zavoda je sprejel nov statut v celoti, saj so spreminjali več kot eno tretjino trenutno veljavnega statuta (1., 3., 4., 5., 6., 7., 16., 22., 23., 24., 25., 27., 28., 30., 31., 40., 41., 44. in 47. člen Statuta javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica z dne 19. 3. 2008 ter Spremembe in dopolnitve Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Topolšica z dne 13. 2. 2009).

V predlogu Statuta je usklajeno poimenovanje vodij oddelkov, centrov in služb ter poenoteno poimenovanje organov zavoda (npr. svet zavoda, direktor zavoda, strokovni direktor zavoda).

Skladno z mnenjem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je predrugачen tudi zapis izobrazbenih pogojev za imenovanje direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda.

S predlogom Statuta je v trenutno veljavnem statutu črtano poglavje »XIII. Varstvo in izboljšanje delovnega okolja« ter k njemu pripadajoča 44. člen in 45. člen.

Predlog Statuta je usklajen tudi z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), in sicer so predrugачeni zapisi v prvem odstavku 6. člena, 14. členu in 7. točki 18. člena predloga Statuta.

Predlog Statuta je usklajen z aktom o ustanovitvi (Sklep o preoblikovanju Bolnišnice Topolšica v javni zdravstveni zavod, št. 022-03/93-3/15-8 z dne 16. 12. 1993, ter njegove spremembe in dopolnitve), in zajema tudi člene z opredelitvijo strokovnega direktorja zavoda (30., 31., 32., 33. člen predloga Statuta).

PRILOGA 3: PREDLOG SKLEPA VLADE RS

Številka:

V Ljubljani, dne.....

Na podlagi 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) je Vlada Republike Slovenije na ... seji dne ... sprejela naslednji

SKLEP

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k Statutu javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica Topolšica.

Stojan Tramte
GENERALNI SEKRETAR

PREJMEJO:

- Bolnišnica Topolšica, Topolšica 61, 3326 Topolšica,
- Ministrstvo za zdravje, gp.mz@gov.si,
- Služba Vlade RS za zakonodajo, gp.svz@gov.si,
- Ministrstvo za javno upravo, gp.mju@gov.si,
- Ministrstvo za finance, gp.mf@gov.si.

PRILOGA 4: MNENJE SLUŽBE VLADE RS ZA ZAKONODAJO

PRILOGA 5: MNENJE MINISTRSTVA ZA FINANCE

PRILOGA 6: MNENJE MINISTRSTVA ZA JAVNO UPRAVO