



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE**

Gregorčičeva 20–25, SI-1001 Ljubljana

T: +386 1 478 1000

F: +386 1 478 1607

E: [gp.gs@gov.si](mailto:gp.gs@gov.si)

<http://www.vlada.si/>

Na podlagi prvega odstavka 523. člena in 526. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) in 10. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) je Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, kot ustanoviteljica in edina družbenica družbe DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o., na 13. redni seji dne 20. 12. 2018 pod točko 6.3 sprejela

## AKT O USTANOVITVI

DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o.

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o., je družba z omejeno odgovornostjo, ki je ustanovljena za nedoločen čas.

#### 2. člen

Firma družbe je: DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o.

Skrajšana firma družbe je: DRI upravljanje investicij, d. o. o.

Sedež družbe je: Ljubljana.

#### 3. člen

Družba ima v pravnem prometu vsa pooblastila, s premoženjem družbe prosto razpolaga in odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Ustanovitelj za obveznosti družbe ne odgovarja.

Z družbo upravlja ustanovitelj, skladno z Zakonom o gospodarskih družbah in Aktom o ustanovitvi.

#### 4. člen

Družba je ustanovljena z namenom, da kot notranji izvajalec za državo, njene organe in pravne osebe javnega prava opravlja storitve investicijskega inženiringa, vključno z opravljanjem nadzora nad izvajanjem gradbenih del po predpisih, ki urejajo graditev objektov, koordinacije investicij v javno infrastrukturo in druge storitve.

Družba lahko opravlja tudi pridobitno dejavnost in nastopa na trgu s ciljem ustvarjanja dobička, vendar največ v obsegu, ki glede na veljavno zakonodajo ne ogroža statusa družbe kot notranjega izvajalca iz prejšnjega odstavka.

Poslovodstvo ves čas pazi na to, da družba izpolnjuje pogoje za notranjega izvajalca. Pri odločitvah iz pristojnosti drugih organov družbe je poslovodstvo dolžno opozoriti na posledice, ki bi jih določena odločitev imela za status notranjega izvajalca.

## II. DEJAVNOST

### 5. člen

Družba opravlja naslednje dejavnosti:

| Šifra  | Naziv dejavnosti                                                                   |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 41.100 | Organizacija izvedbe stavbnih projektov                                            |
| 43.130 | Testno vrtanje in sondiranje                                                       |
| 56.102 | Okrepčevalnice in podobni obrati                                                   |
| 62.010 | Računalniško programiranje                                                         |
| 62.030 | Upravljanje računalniških naprav in sistemov                                       |
| 62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |
| 63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti                                     |
| 63.120 | Obratovanje spletnih portalov                                                      |
| 68.100 | Trgovanje z lastnimi nepremičninami                                                |
| 68.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin                           |
| 68.302 | Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi                                  |
| 68.310 | Posredništvo v prometu z nepremičninami                                            |
| 69.103 | Druge pravne dejavnosti                                                            |
| 69.200 | Računalniške, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje             |
| 70.220 | Drugo podjetniško in poslovno svetovanje                                           |
| 71.112 | Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje                        |
| 71.121 | Geofizikalne meritve, kartiranje                                                   |
| 71.129 | Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje                                 |
| 71.200 | Tehnično preizkušanje in analiziranje                                              |
| 72.190 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije |
| 73.200 | Raziskovanje trga in javnega mnenja                                                |
| 74.900 | Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti                                |
| 82.300 | Organiziranje razstav, sejmov, srečanj                                             |

## III. OSNOVNI KAPITAL

### 6. člen

Osnovni kapital družbe je 2.189.473,00 EUR (z besedo: dva milijona sto devetinosemdeset tisoč štiristo triinsedemdeset 00/100)

Osnovni kapital je v celoti vložek edinega ustanovitelja, ki je Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, 1000 Ljubljana.

#### 7. člen

Osnovni kapital družbe se s sklepom ustanovitelja lahko poveča v skladu in na način, določen z Zakonom o gospodarskih družbah.

### IV. UPRAVLJANJE DRUŽBE IN ORGANI DRUŽBE

#### 8. člen

Z družbo upravlja ustanovitelj družbe.

Organi družbe so:

- ustanovitelj,
- nadzorni svet in
- poslovodstvo.

#### 9. člen

Ustanovitelj samostojno odloča o vprašanjih, ki v skladu z zakonom in s tem aktom zadevajo upravljanje družbe.

Ustanovitelj mora vse odločitve, ki jih sprejema kot ustanovitelj te družbe, vpisovati v knjigo sklepov, če tako določa zakon.

Zaradi statusa notranjega izvajalca, ki ga ima družba, je nosilec določenih pravic v razmerju do družbe tudi minister ali ministrica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojen za infrastrukturo, ki je pravice dolžan izvrševati v skladu s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika.

#### 10. člen

Spremembe tega akta sprejme ustanovitelj.

#### 11. člen

Poslovodstvo vodi in organizira delo družbe.

Poslovodstvo sestavljata generalni direktor in največ 1 (en) član poslovodstva, ki je zadolžen za samostojno strokovno področje.

Generalnega direktorja in člana poslovodstva imenuje nadzorni svet družbe, praviloma na podlagi predhodnega javnega razpisa, za dobo največ petih let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Ponovno imenovanje se ne sme opraviti prej kot eno leto pred iztekom mandata.

Poslovodstvo praviloma odloča soglasno, v kolikor soglasje ni doseženo, je sprejeta odločitev, za katero glasuje generalni direktor.

Za generalnega direktorja ali člana posloводства je lahko imenovana oseba, ki poleg pogojev, ki so določeni z zakonom za poslovodje d. o. o., izpolnjuje še naslednje pogoje:

- najmanj 7. raven izobrazbe (to je 2. bolonjska stopnja ali stari univerzitetni program);
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih ali v organih vodenja ali nadzora velike gospodarske družbe ali drugih primerljivih izkušenj;
- znanje vsaj enega svetovnega jezika;
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Nadzorni svet lahko imenuje vršilca dolžnosti generalnega direktorja ali/in vršilca dolžnosti člana posloводства, vendar največ za dobo enega leta.

Pogodbo o zaposlitvi oziroma pogodbo o poslovoidenju z generalnim direktorjem oziroma članom posloводства sklone predsednik nadzornega sveta, po predhodni potrditvi pogodbe na nadzornem svetu družbe.

Generalnega direktorja oziroma člana posloводства lahko nadzorni svet kadarkoli odpokliče.

V primeru odpoklica generalnega direktorja oziroma člana posloводства s funkcije ima generalni direktor oziroma član posloводства v skladu z določili svoje pogodbe o poslovoidenju oziroma pogodbe o zaposlitvi pravico do odpravnine v višini, določeni s to pogodbo.

Generalni direktor oziroma član posloводства nima pravice do odpravnine, če je s funkcije odpoklican iz razlogov, ker je huje kršil obveznosti, ni sposoben voditi poslov ali ker mu je ustanovitelj izrekel nezaupnico, oziroma če je sam odpovedal pogodbo.

## 12. člen

Posloводство vodi družbo in njene posle v skladu z omejitvami iz tega člena ter v skladu s sklepi nadzornega sveta in ustanovitelja, v skladu z zakoni, tem aktom in drugimi akti družbe.

Posloводство mora nadzornemu svetu ter ministru, pristojnemu za infrastrukturo, na njegovo zahtevo nemudoma posredovati informacijo o poslovanju družbe, posameznem poslu oziroma dovoliti vpogled v katerokoli listino, ki se nanaša na poslovanje družbe.

Posloводство mora za posle, katerih vrednost presega 500.000 EUR (brez DDV), pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta.

Posloводство redno poroča nadzornemu svetu o:

- donosnosti družbe,
- finančnemu stanju družbe,
- poteku poslov, zlasti tistih, ki jih izvaja na podlagi prvega odstavka 4. člena tega akta.

## 13. člen

Generalni direktor zastopa družbo skupaj s članom posloводства.

V razmerju do ustanovitelja ima posloводство naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- pripravlja ukrepe iz pristojnosti ustanovitelja,

- pripravlja pogodbe in druge akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje ustanovitelja,
- izvršuje sklepe, ki jih sprejme ustanovitelj.

#### 14. člen

Nadzorni svet ima 6 (šest) članov od tega 4 (štiri) predstavnike ustanovitelja in 2 (dva) predstavnika delavcev v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju. Nadzorni svet se imenuje za dobo štirih let.

Štirje člani nadzornega sveta se imenujejo na predlog ministra, pristojnega za infrastrukturo. Dva člana nadzornega sveta sta predstavnika zaposlenih.

Član nadzornega sveta ne more biti:

- član posloводства te družbe,
- član uprave ali posloводства od družbe odvisne družbe,
- član uprave ali posloводства druge nadzorne družbe, v katere nadzornem svetu je član uprave te družbe,
- oseba, ki po tem aktu ne more biti član posloводства.

Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika, pri čemer se oba izvolita izmed predstavnikov ustanovitelja.

Predsednik sklicuje in vodi seje nadzornega sveta ter je pooblaščen izjavljati voljo in objavljati odločitve nadzornega sveta.

Nadzorni svet je sklepčen, če so pri sklepanju navzoči vsaj štirje člani.

Nadzorni svet sprejema odločitve z navadno večino navzočih članov. Ob enakem številu glasov velja odločitev, za katero je glasoval predsednik nadzornega sveta, v primeru njegove odsotnosti pa odločitev, za katero je glasoval njegov namestnik.

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo proti članom posloводства in predstavlja nadzorni svet proti ustanovitelju in tretjim osebam, če v vsakem konkretnem primeru ni določeno drugače. Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo tudi pri sklenitvi pogodbe z revizorjem letnega poročila.

Nadzorni svet za svoje delovanje sprejme poslovnik o delu nadzornega sveta.

Nadzorni svet mora biti praviloma sklican vsaj enkrat v četrtletju, obvezno pa mora biti sklican enkrat v polletju.

Če članu nadzornega sveta iz kateregakoli razloga preneha mandat, se najkasneje v štirih mesecih izvede nadomestno imenovanje.

Člani nadzornega sveta so upravičeni do plačila, ki je sestavljeno iz plačila za opravljanje funkcije in iz sejnine. Višino plačila članov nadzornega sveta določi ustanovitelj. Članom nadzornega sveta lahko pripada tudi plačilo za delo v komisijah nadzornega sveta, o čemer odloči ustanovitelj. Poleg tega pripada članom nadzornega sveta tudi povračilo potnih in drugih razumnih stroškov za prihod in udeležbo na seji, o čemer odloči ustanovitelj.

Član nadzornega sveta lahko odstopi s funkcije člana nadzornega sveta z odpovednim rokom, ki začne teči z dnem, ko posloводство družbe prejme njegovo pisno izjavo o odstopu in traja do dneva imenovanja novega člana nadzornega sveta, vendar najdlje tri mesece.

Član nadzornega sveta lahko izjemoma odstopi brez odpovednega roka, in sicer v primeru objektivno utemeljenih razlogov (npr. dlje časa trajajoča bolezen ali druga daljša odsotnost, potencialno nasprotje interesov), ki jih navede v odstopni izjavi.

#### 15. člen

Zaradi zagotavljanja statusa notranjega izvajalca predlaga minister, pristojen za infrastrukturo, člane nadzornega sveta, ki so predstavniki ustanovitelja, iz vrst javnih uslužbencev, praviloma zaposlenih na ministrstvih, pristojnih za spremljanje kapitalske naložbe v družbi in finančnega premoženja države.

Pri članih nadzornega sveta iz prejšnjega odstavka ne sme biti prisotno nasprotje interesov v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

#### 16. člen

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

- spremlja in nadzoruje vodenje poslov družbe,
- do konca tekočega leta na predlog posloводства potrjuje letni poslovno-finančni načrt in strategijo razvoja družbe,
- imenuje in razrešuje posloводство oziroma člana posloводства družbe,
- predhodno obravnava in daje mnenje k vsem predlogom odločitev, ki jih bo obravnaval ustanovitelj,
- poslovodu oziroma ustanovitelju daje svoje mnenje oziroma predloge tudi v zvezi z vsemi drugimi vprašanji poslovanja družbe,
- ustanovitelju lahko predlaga, naj sprejme odločitve iz svoje pristojnosti ali se opredeli do določenih vprašanj,
- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,
- daje poslovodu predhodno soglasje k poslom, katerih vrednost presega 500.000 EUR (brez DDV),
- daje predhodno soglasje k pridobitvi, odsvojitvi in obremenitvi deleža ali delnic v drugih družbah,
- daje predhodno soglasje k odločanju o statusnih in kapitalskih spremembah v odvisnih družbah,
- daje predhodno soglasje na vse garancije, poročila, jamstva, posojila ter kreditne posle,
- daje predhodno soglasje na obremenjevanje in razpolaganje z nepremičninami,
- daje predhodno soglasje na vse notranje splošne akte, kot so akti notranje organizacije dela in sistemizacije delovnih mest, akti plačnega sistema, pravilniki in drugo,
- potrjuje (konsolidirano) letno poročilo s predlogom za delitev čistega dobička obračunskega obdobja,
- predlaga ustanovitelju delitev bilančnega dobička,
- daje soglasje k imenovanju letnega revizorja,
- imenuje revizijsko komisijo nadzornega sveta,
- ima druge pristojnosti in naloge, ki jih določa ta akt ali zakonodaja.

Nadzorni svet mora odločati o predhodnem soglasju k poslom, katerih vrednost presega 500.000 EUR (brez DDV), v roku 8 (osmih) dni po prejemu gradiva. Če nadzorni svet predhodnega soglasja k poslom ne da, mora v nadaljnjih 3 (treh) dneh o tem obvestiti ustanovitelja, sicer se šteje, da je soglasje dal.

Predstavniku ministrstva, pristojnega za infrastrukturo, ki je skrbnik kapitalske naložbe, se predloži vse gradivo za sejo nadzornega sveta, na enak način in v rokih kot članom nadzornega sveta. Na seje nadzornega sveta se zaradi spremljanja kapitalske naložbe vedno vabi tudi skrbnik kapitalske naložbe.

## V. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE, POSLOVNE KNJIGE IN LETNO POROČILO

### 17. člen

Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

Družba vodi poslovne knjige v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi ali Mednarodnimi računovodskimi standardi.

### 18. člen

Poslovodstvo mora najkasneje 14 (štirinajst) dni pred iztekom roka, ki ga določa zakon, nadzornemu svetu predložiti revidirano (konsolidirano) letno poročilo in predlog uporabe bilančnega dobička.

Nadzorni svet mora preveriti predloženo revidirano (konsolidirano) letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička. Vsak član nadzornega sveta ima pravico pregledati in preveriti vse podlage za (konsolidirano) letno poročilo, ki mu jih je treba na njegovo zahtevo predložiti, če nadzorni svet ne odloči drugače.

Nadzorni svet mora o rezultatu preveritve iz prejšnjega odstavka sestaviti pisno poročilo za ustanovitelja. V poročilu mora navesti, na kakšen način in v kakšnem obsegu je preverjal vodenje družbe med poslovnim letom. Hkrati mora nadzorni svet zavzeti stališče tudi do revizijskega poročila. Na koncu poročila mora nadzorni svet navesti, ali ima po končni preveritvi h (konsolidiranemu) letnemu poročilu kakšne pripombe in ali (konsolidirano) letno poročilo potrjuje. Če nadzorni svet potrdi (konsolidirano) letno poročilo, je (konsolidirano) letno poročilo sprejeto.

Nadzorni svet mora v enem mesecu od predložitve revidiranega (konsolidiranega) letnega poročila svoje poročilo izročiti poslovodstvu, sicer mora poslovodstvo nadzornemu svetu nemudoma postaviti dodaten rok, ki ne sme biti daljši od enega meseca. Če nadzorni svet tudi v dodatnem roku poročila ne izroči, se šteje, da nadzorni svet (konsolidiranega) letnega poročila ni potrdil.

### 19. člen

Nadzorni svet ministru, pristojnemu za infrastrukturo, poroča do 31. 12. tekočega leta o izvajanju njegovih pristojnosti ter o drugih podatkih in zadevah družbe, za katere izve pri svojem delu. Nadzorni svet seznani ministra, pristojnega za infrastrukturo, s sprejetim poslovnno-finančnim načrtom in strategijo razvoja družbe.

## 20. člen

Posebne naloge posloводства družbe v zvezi z Nadzornim svetom:

Posloводство družbe je dolžno nadzorni svet seznaniti z vsemi vprašanji poslovanja družbe in drugimi vprašanji, ki pomembno vplivajo na poslovanje družbe. Nadzorni svet lahko zahteva, da se mu predloži vsa dokumentacija in posredujejo vse informacije, ki bi bile lahko povezane ali so povezane s poslovanjem družbe.

Posamezni član nadzornega sveta lahko zahteva, da mu posloводство posreduje zahtevano informacijo, posloводство pa pošlje zahtevane informacije nadzornemu svetu kot organu.

## 21. člen

Ustanovitelj ima poleg z zakonom in tem aktom določenih pristojnosti še naslednje pristojnosti:

- samostojno sprejema sklepe ustanovitelja v vseh zadevah, ki se nanašajo na družbo;
- imenuje člane nadzornega sveta;
- podeli nezaupnico generalnemu direktorju oziroma posameznemu članu posloводства;
- sprejme (konsolidirano) letno poročilo, če ga ni potrdil že nadzorni svet, in odloči o uporabi bilančnega dobička;
- imenuje rednega letnega revizorja;
- imenuje posebnega revizorja za pregled vodenja poslov in za pregled nad delom nadzornega sveta;
- sprejme akt o ustanovitvi družbe in spremembe tega akta;
- odloča o spremembah osnovnega kapitala, statusnih spremembah ali prenehanju družbe;
- poda soglasje k pridobivanju in razpolaganju (odsvojitvi in obremenitvi) kapitalskih deležev ali delnic v odvisnih družbah, katerih vrednost presega 500.000,00 EUR (brez DDV);
- poda soglasje k statusnim in kapitalskim spremembam v odvisnih družbah;
- odloča o drugih zadevah na obrazložen predlog nadzornega sveta ali posloводства;
- s sklepom odloči o omejitvah poslovanja posloводства;
- odloča v drugih zadevah po tem aktu, zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali drugem zavezujočem predpisu.

## 22. člen

Ministrstvo, pristojno za infrastrukturo, ima v zvezi s spremljanjem kapitalске naložbe poleg s tem aktom določenih pristojnosti še naslednje posebne pristojnosti:

- ministrstvo, pristojno za infrastrukturo, lahko v okviru spremljanja kapitalске naložbe predlaga ustanovitelju, da se izvede nadzor in pregled dela družbe, ki lahko obsega vse ukrepe pregleda, nadzora, revizije oziroma podrobne kontrole posameznih poslov, dela ali celotnega poslovanja družbe in se v primeru pogodbeno naročene revizije izvede na stroške družbe; nadzor iz prejšnjega stavka je lahko napovedan ali nenapovedan, posloводство pa je dolžno pri nadzoru sodelovati in zagotoviti pooblaščenim predstavnikom ustanovitelja neoviran pregled poslovnih knjig in dokumentacije družbe, premoženjskih predmetov, blagajne družbe, zalog, vrednostnih papirjev, blaga in preostalega premoženja družbe ter neposredne komunikacije z zaposlenimi tudi brez navzočnosti posloводства. Pravica do pregleda obsega tudi pravico do vseh podatkov oziroma informacij o poslovanju družbe, ustno ali na ustreznem nosilcu podatka,

- vključno s fotokopijami listin, zapisi v elektronski obliki ter zvočnimi posnetki. Pravica do pregleda in nadzora se nanaša tudi na odvisne družbe te družbe, katerih je ta družba edini lastnik in so organizirane v obliki družbe z omejeno odgovornostjo. V tem primeru se pravica do pregleda in nadzora iz tega odstavka izvaja posredno preko posloводства te družbe, ki je dolžno zagotoviti vse pogoje za njeno učinkovito izvajanje;
- ministrstvo, pristojno za infrastrukturo, lahko neposredno od družbe zahteva, da se mu predloži vsa dokumentacija in posredujejo vse informacije, ki bi bile lahko povezane ali so povezane s poslovanjem družbe. Posloводство predloži zahtevano dokumentacijo oziroma informacije najkasneje v roku 8 (osmih) dni po pozivu. Gradivo se pošlje v vednost tudi nadzornemu svetu družbe.

#### 23. člen

(Konsolidirano) letno poročilo mora biti na način in v obsegu, ki ga določa zakon, javno objavljeno.

### VI. SODELOVANJE DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU

#### 24. člen

Delavci uresničujejo svoje pravice po zakonu, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

### VII. SPLOŠNI AKTI DRUŽBE

#### 25. člen

Splošni akti družbe so:

- akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- drugi akti, ki jih določajo predpisi in jih kot take opredeli posloводство.

Splošne akte družbe sprejme posloводство, ob upoštevanju 16. člena tega akta.

### VIII. POSLOVNA SKRIVNOST

#### 26. člen

Za poslovno skrivnost se štejejo podatki, za katere tako določi ustanovitelj, nadzorni svet ali posloводство s pisnim sklepom. S tem sklepom morajo biti seznanjeni člani posloводства, člani nadzornega sveta, ustanovitelj, delavci in druge osebe, ki so dolžne varovati poslovno skrivnost.

V vsakem primeru se za poslovno skrivnost štejejo tudi podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščenca oseba. Vsakdo, ki ve, ali bi moral vedeti za tak značaj podatkov, odgovarja za kršitev.

S pisnim sklepom, s katerim je določen podatek kot poslovna skrivnost, je potrebno določiti tudi način varovanja poslovne skrivnosti in odgovornost oseb, ki so dolžne varovati poslovno skrivnost.

## IX. KONČNE DOLOČBE

### 27. člen

Za vse razlage in nejasnosti pri tolmačenju tega akta je pristojen ustanovitelj.

### 28. člen

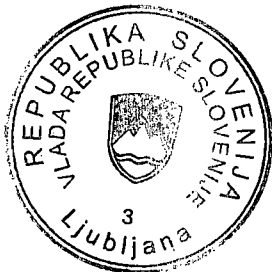
V kolikor v tem aktu ni drugače določeno, se glede vprašanj, ki niso urejena s tem aktom, uporabljajo določbe Zakona o gospodarskih družbah, ki urejajo družbe z omejeno odgovornostjo z enim družbenikom.

### 29. člen

Ta akt o ustanovitvi začne veljati z dnem vpisa v sodni register in v celoti nadomesti akt o ustanovitvi z dne 26. 9. 2017.

Številka: 47607-13/2018/13

Datum: 20. 12. 2018



Stojan Tramte  
generalni sekretar